

Das Landestheater Detmold sucht ab der Spielzeit 2025 / 2026

eine(n) Orchestergeschäftsführer*in (m,w,d)

Das Landestheater Detmold ist ein Mehrspartenhaus mit über 300 Mitarbeiter*innen und gilt als die größte Reisebühne Europas. Mit Musiktheater, Tanztheater, Schauspiel sowie Kinder- und Jugendtheater präsentiert das Haus einen abwechslungsreichen Spielplan mit rund 25 Neuproduktionen und bis zu 600 Vorstellungen pro Spielzeit in Detmold sowie im Gastspielbetrieb.

Das Symphonische Orchester ist eingestuft in die Vergütungskategorie B. Es ist beteiligt bei den Musiktheater-, Ballett- und Schauspielproduktionen des Hauses und tritt mit eigenen symphonischen Konzerten auf.

Wir bieten unseren Mitarbeiter*innen interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben in einem dynamischen Arbeitsumfeld unseres Theaterbetriebs: eine Landesbühne mit einem umfangreichen Repertoire-Betrieb. Engagierte und kollegiale Teams in allen Bereichen verbindet eine hohe Identifikation mit dem Landestheater als Arbeitgeber.

Detmold, die Kulturstadt am Teutoburger Wald, ist die größte Stadt im Kreis Lippe. Sie bietet mit ihrer lebendigen Kulturlandschaft, einer naturnahen Umgebung sowie einem attraktiven Wohnungsmarkt eine hohe Lebensqualität.

Unser Angebot:

- Eine leistungsgerechte Vergütung (nach NV Bühne)
- Eine respektvolle und wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Ein attraktives Fort- und Weiterbildungsangebot
- Ein gutes Gesundheitsmanagement
- Eine attraktive Stelle in der Kulturstadt Detmold

Ihre Aufgaben:

Als Dienstvorgesetzter für die Orchestermitglieder tragen Sie Verantwortung für die organisatorischen und administrativen Abläufe im Orchester in Abstimmung mit dem Generalmusikdirektor.

Dabei gestalten Sie in enger Zusammenarbeit mit der musikalischen Leitung die künstlerische Ausrichtung und das Programm des Orchesters mit u.a. folgenden Tätigkeiten:

- Leitung des Orchesterbüros
- Erstellung und Einhaltung der Produktionsplanung für den Orchesterbereich
- Personaldisposition, Verpflichtung von Aushilfsmusikern und Vertragsmanagement
- Kommunikation und Dienstplanung der Orchesterwarte und des/der Notenarchivaren/-in
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Orchestervorstand
- Organisation von Probespielen
- Pflege des Instrumentenbestandes
- Erstellung von GEMA-Meldungen

Ihr Profil:

Sie sind eine qualifizierte, führungserfahrene Persönlichkeit mit Verhandlungsgeschick und hoher wirtschaftlicher und sozialer Kompetenz, Durchsetzungsvermögen und Fingerspitzengefühl.

Sie haben eine Affinität zur Musik und zum Orchester und Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Kulturschaffenden und qualifizieren sich durch:

- Ein abgeschlossenes Studium im Bereich Kulturmanagement; Theater – und Orchestermanagement oder einen vergleichbaren Abschluss
- Selbständiges Arbeiten sowie großes persönliches Engagement
- Organisationsgeschick
- Musikalische Kenntnisse
- Umfassende Kenntnisse des Tarifvertrages für Kulturorchester (TVK) sowie des TVöD
- Einen versierten Umgang mit MS-Office und Planungsprogrammen und gute Kenntnisse der englischen Sprache, Kompetenz in weiteren Fremdsprachen
- Ein hohes Maß an Flexibilität, Bereitschaft zu Arbeit zu theaterüblichen Zeiten

Die Ausschreibung und Einstellung erfolgen unter gesetzlicher Berücksichtigung von SGB IX und AGG. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt.

Das Auswahlverfahren wird von der Personalberatung Klangkultur-Popp in Düsseldorf begleitet. Stephan Popp (0211 17905872; www.klangkultur-popp.de) steht Ihnen für Rückfragen auch an Abenden und Wochenenden zur Verfügung.

Geplanter zeitlicher Verlauf des Verfahrens:

Auswahlgespräche in einer 1. Runde per Zoom finden voraussichtlich am **25. April** statt. Präsenzsprechgespräche mit einer engsten Auswahl sind dann für Dienstag, den **29. April** in Detmold geplant.

Entspricht die Ausschreibung Ihrem Profil und hätten Sie Interesse, sich in unser Team der Musikalischen Leitung einzubringen? Dann bitten wir aus Gründen der Nachhaltigkeit um Ihre Online-Bewerbung. Senden Sie uns Ihre Unterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) in einer zusammengefassten PDF-Datei mit max. 5 MB), bitte auch mit Ihren Gehaltsvorstellungen, bis zum **14. April** an groenebaum@landestheater-detmold.de

Ansprechpartnerin: Frau Elke Grönebaum, Telefon: +49 5231 974611