

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als**

Stellvertretende Technische Leitung (m/w/d) für das Theater

Leben und arbeiten in Hameln

Hameln ist international bekannt für die Sage vom Rattenfänger, doch die Stadt bietet weit mehr: Eine charmante Altstadt mit historischen Bauwerken, eine lebendige Kulturlandschaft, vielfältige Freizeitmöglichkeiten sowie eine ausgezeichnete Infrastruktur. Die Lage im Weserbergland ist ideal für Menschen, die Kultur schätzen und eine erstklassige Lebensqualität genießen möchten.

Das Theater Hameln

Das modern ausgestattete Theater Hameln mit rund 700 Sitzplätzen ist ein zentrales Kulturhaus der Region. Als Gastspielhaus mit vielseitigem Programm und engem Kontakt zu Tourneetheatern erwartet Sie hier ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit vielseitigen technischen Herausforderungen. Der HamelnR berichtet bereits über die Stelle des Technischen Leiters, weitere Informationen dazu finden Sie unter [Artikel HamelnR](#)

Worauf können Sie sich freuen?

- unbefristete Festanstellung in Vollzeit in einer öffentlichen Kultureinrichtung
 - ein engagiertes, kollegiales Team
 - Gestaltungsspielraum und Entwicklungsmöglichkeiten im technischen Bereich
 - abwechslungsreiche Aufgaben mit kultureller Relevanz
 - sicherer Arbeitsplatz in einer lebendigen Stadt
 - die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch die grundsätzliche Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung
 - Förderung Ihrer Gesundheit durch betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. eine Partnerschaft mit der Work-Life-Beratungsplattform Evermood sowie eine bezuschusste Mitgliedschaft im Firmenfitness-Netzwerk EGYM Wellpass)
 - betriebliche Altersvorsorge
 - die Möglichkeit des Fahrradleasings, eines Zuschusses zum Jobticket sowie Rabatte für Mitarbeitende bei vielen Partnern
 - eine Vergütung entsprechend der persönlichen und beruflichen Qualifikation nach **Entgeltgruppe 9a TVöD mit Zahlung einer Fachkräftezulage, Sonderzahlungen** (Leistungsorientierte Bezahlung und Jahressonderzahlung) sowie **eines Erschwerniszuschlags (Bruttajahresentgelt bei Vollzeittätigkeit i. H. v. ca. 64.000 bis 75.000 Euro)**
 - **alternativ zur Beschäftigung im TVöD ist auch eine Beschäftigung gemäß Normalvertrag (NV) Bühne möglich**
-

Welche spannenden Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie?

Als stellvertretende*r Technische*r Leiter*in übernehmen Sie verantwortungsvolle Aufgaben im Team. Sie vertreten die Technische Leitung und gestalten gemeinsam die Planung, Organisation sowie Durchführung aller technischen Abläufe im Theaterbetrieb.

Zu Ihren Tätigkeiten zählen insbesondere:

- Mitarbeit bei der Koordination und technischen Leitung sämtlicher Gewerke sowie externer Dienstleister
- Organisation und Durchführung von Auf-, Um- und Abbauten auf der Bühne
- Mitarbeit bei Wartung, Instandhaltung und Weiterentwicklung der technischen Ausstattung
- Überwachung und Umsetzung von Arbeitssicherheit und gesetzlichen Vorgaben

Welche Qualifikationen sind erforderlich?

- bevorzugt: eine abgeschlossene Ausbildung als Meister*in für Veranstaltungstechnik, Bühnenmeister*in oder eine vergleichbare Qualifikation oder (nachrangig) eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik mit der Bereitschaft den Meister für Veranstaltungstechnik nachzuholen
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Theatertechnik, idealerweise in leitender Funktion

Ihre Kompetenzen:

- Kenntnisse in CAD (z. B. Vectorworks), MS Office und technischer Dokumentation sind wünschenswert
- Kenntnis einschlägiger Sicherheitsvorschriften (ArbSchG, DGUV, VStättVO etc.)
- Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu theaterüblichen Arbeitszeiten (auch abends und am Wochenende)
- Freude an der Zusammenarbeit mit künstlerischen und gastierenden Teams

Was bringen Sie darüber hinaus mit?

- Motivation
 - Zielorientierung u. Ergebnisverantwortung
 - Planungs- und Organisationsgeschick
 - Kommunikationsfähigkeit
 - Durchsetzungsstärke und Überzeugungskraft
 - Fachkenntnisse
-

Informationen zur Bewerbung:

Das Auswahlverfahren wird von der Personalberatung Klangkultur-Popp in Düsseldorf begleitet. Wesko Rohde und Stephan Popp (0211 17905872; www.klangkultur-popp.de) stehen Ihnen für Rückfragen auch an Abenden und Wochenenden gerne zur Verfügung.

Wer kann Ihnen bei Fragen außerdem weiterhelfen?

Fachliche Auskünfte: Herr Koch, technische Leitung des Theaters Hameln, 0173-7732937

Organisatorische Fragen: Frau Söffker, Personalsachbearbeiterin, 05151 202-1318

Entspricht die Ausschreibung Ihrem Profil und hätten Sie Interesse, sich in unser Team einzubringen? Dann freuen wir uns auf Ihre **ausschließlich online** einzureichenden Bewerbungsunterlagen **unter bewerbungsportal.hameln.de**. Bitte beachten Sie, dass Bewerbungen, die uns per E-Mail oder postalisch zugehen, nicht erfasst werden. Achten Sie zudem auf vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, lückenloser Lebenslauf und Nachweise der erforderlichen Qualifikationen).

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen ein.

Ausschreibungsschluss ist der 08.03.2026

Geplanter zeitlicher Verlauf des Verfahrens:

Auswahlgespräche in einer **1. Runde per Zoom** finden voraussichtlich **am 11.03.2026** statt, kollegiale Gespräche **in einer 2. Runde in Präsenz** mit einer engsten Auswahl sind dann für den **13.03.2026 in Hameln** geplant.

Hinweise:

Der Gleichstellungsplan findet Anwendung. Schwerbehinderte Bewerbende (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Stadt Hameln und von klangkultur-popp für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Kosten, die Ihnen durch die Einladung zum Vorstellungsgespräch entstehen, können durch uns leider nicht übernommen werden.

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen Berücksichtigung finden, die über das Bewerbungsportal unter bewerbungsportal.hameln.de eingereicht werden. Bewerbungen, die uns per E-Mail oder postalisch zugehen, werden nicht erfasst. Bitte reichen Sie zudem vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, lückenloser Lebenslauf und Nachweise der erforderlichen Qualifikationen) ein.

Unmittelbar nach Absendung Ihrer Online-Bewerbung erhalten Sie per E-Mail eine automatische Eingangsbestätigung. Die weitere Kommunikation mit Ihnen erfolgt ebenfalls

per E-Mail. Bitte achten Sie daher darauf, eine gültige E-Mailadresse anzugeben und überprüfen Sie Ihren Posteingang sowie den Spam-Ordner regelmäßig auf neue E-Mails.

Brauchen Sie Hilfe bei Ihrer Onlinebewerbung oder treten technische Probleme auf? Dann nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf, unter 05151/ 202 – 1281 oder per Mail an bewerbungsportal@hameln.de. Wir helfen Ihnen gerne weiter.